

Prijava za izvršnog organizatora državne izviđačke akcije

Ime i adresa organizatora akcije:

Naziv akcije: _____

Mjesto i vrijeme trajanja akcije:

Kotizacija po sudioniku: _____

Ostali planirani prihodi:

Opis prehrane (količina i vrsta obroka) koju osigurava organizator, te eventualne potrebe suhog obroka kojeg osiguravaju sudionici:

Opis smještaja sudionika (smještaj u čvrstom objektu osiguranom od organizatora, smještaj u šatorima osiguranim od organizatora ili sudionika, smještaj u zaklonima koje izrađuju sudionici i sl.):

Kratak opis plana i programa akcije (programski ciljevi i zadaci akcije, dnevni red uključujući i vrijeme završetka akcije):

Sastav uprave akcije:

1. Predsjednik _____
2. Načelnik _____
3. Tajnik _____
4. Blagajnik _____
5. Liječnik _____
6. Sigurnost _____
7. Ostale funkcije (ekonom, kuhar, predsjednik natjecateljske komisije i sl.)

Eventualna ograničenja broja sudionika (zbog smještaja, programa akcije...):

Napomene:

- Za programske aktivnosti koje nisu definirane propozicijama SIH-a izvršni organizator je dužan priložiti detaljniji opis istih.
- U prilogu prijave potrebno je dostaviti i kratki životni i izviđački životopis predsjednika i načelnika akcije.

Potpis predsjednika udruge:

M.P.
