

Temeljem članka 10.2 Statuta Saveza izviđača Hrvatske Vijeće Saveza, na svojoj 7. sjednici održanoj 18. ožujka 2000. godine u Zagrebu, donijelo je slijedeći

PRAVILNIK O MEĐUNARODNIM ODNOSIMA SAVEZA IZVIĐAČA HRVATSKE

Članak 1.

Ovaj Pravilnik se odnosi na međunarodne odnose što ih uspostavlja, provodi ili organizira Savez izviđača Hrvatske (kao pravna osoba), te regulira postupke i odgovornosti tijela, dužnosnika i predstavnika Saveza u tim odnosima.

Članak 2.

Pravilnik se odnosi i na udruge članice Saveza, kad one sudjeluju u međunarodnim odnosima što ih uspostavlja, provodi ili organizira Savez, ili kad u samostalno uspostavljenim međunarodnim odnosima nastupaju i u ime Saveza, odnosno kad strane organizacije s kojima udruge uspostavljaju odnose traže suglasnost ili mišljenje Saveza.

Članak 3.

Međunarodni odnosi, u smislu ovoga Pravilnika, obuhvaćaju službene pismene i usmene dogovore, bilateralnu i multilateralnu razmjenu informacija, dokumenata, literature, rekvizita i sl, kao i zajedničke aktivnosti u zemlji i inozemstvu, predstavnika Saveza izviđača Hrvatske odnosno njegovih članica s organizacijama i osobama iz drugih zemalja.

Članak 4.

Savez izviđača Hrvatske u međunarodnim odnosima zastupa predsjednik Saveza, a predstavljaju ga načelnik za međunarodne aktivnosti, po položaju, te drugi predstavnici Saveza, po ovlaštenju načelnik za međunarodne aktivnosti, predsjednika ili tijela Saveza.

Članak 5.

Međunarodni odnosi i aktivnosti sastavni su dio Plana rada Saveza izviđača Hrvatske, a njihovo planiranje i provođenje koordinira načelnik za međunarodne aktivnosti Saveza izviđača Hrvatske.

Članak 6.

Plan međunarodnih aktivnosti Saveza objavljuje se pravodobno u Biltenu Saveza, a po potrebi i odgovarajući natječaji ili pozivi kandidatima za sudjelovanje.

Članak 7.

Načelnik za međunarodne aktivnosti Saveza skrbi i o pravovremenom obavješćivanju udruga o međunarodnim aktivnostima na koje WOSM, njegov Europski ured ili druge međunarodne organizacije pozivaju skupine ili pojedince iz redova članova Saveza.

Članak 8.

Načelnik za međunarodne aktivnosti Saveza ili Vijeće Saveza mogu propisati posebne kriterije za sudjelovanje pojedinaca ili udruga u ostvarivanju pojedinih međunarodnih aktivnosti Saveza.

Članak 9.

Udruge - članice Saveza izviđača Hrvatske samostalno planiraju i ostvaruju međunarodne aktivnosti, te o tome na odgovarajući način obavještavaju Savez izviđača Hrvatske.

Članak 10.

Članice Saveza u njihovim međunarodnim odnosima zastupaju i predstavljaju ovlaštene osobe tih udruga, a kad nastupaju i u ime Saveza dužne su se pridržavati uputa i ovlaštenja koje dobiju od načelnik za međunarodne aktivnosti Saveza izviđača Hrvatske ili drugih ovlaštenih dužnosnika ili tijela Saveza.

Članak 11.

Članice Saveza, ili pojedinci koji sudjeluju u međunarodnim aktivnostima Saveza, dužni su se prilikom planiranja i provođenja međunarodne aktivnosti pridržavati odredbi ovog Pravilnika, te svih ostalih važećih pravilnika Saveza izviđača Hrvatske.

Članak 12.

Kad višednevne aktivnosti, što ih udruge organiziraju sukladno Pravilniku o višednevnim aktivnostima u Savezu izviđača Hrvatske, imaju i obilježja međunarodne suradnje, načelnik Saveza o tome obavještava načelnika za međunarodnu suradnju radi ocjene potrebe primjene Pravilnika o međunarodnim aktivnostima.

Članak 13.

Dužnosnici, ovlašćeni pojedinci i radna tijela Saveza (izvršni organizatori, uprave kontingenta ili akcija, i sl), te članice SIH-a, kad planiraju ili provode međunarodnu aktivnost dužni su načelniku za međunarodne aktivnosti Saveza dostaviti:

1. ispunjen obrazac Prijava međunarodne aktivnosti, 30 dana prije početka aktivnosti;
2. ispunjeni obrazac Izvešće o provedenoj međunarodnoj aktivnosti., 30 dana nakon završetka aktivnosti.

U cilju unapređenja rada i razvoja izviđačke organizacije u Hrvatskoj i stjecanja novih znanja i iskustava, poželjno je Prijavi međunarodne aktivnosti priložiti program, promidžbeni materijal i sl., a Izvešću o provedenoj međunarodnoj aktivnosti priložiti podrobija objašnjenja pojedinih korisnih ili posebno zanimljivih viđenih stvari, prikupljene materijale (literatura, prospekti), fotografije, isječke iz novina, članak o aktivnosti koji može biti objavljen u glasilima Saveza, itd.

Članak 14.

Odredbe iz članka 13. ovog Pravilnika vrijede i u slučaju ostvarene međunarodne suradnje koja nije bila ili nije mogla biti ranije planirana, s tim da se tada obrazac Prijava međunarodne aktivnosti dostavlja čim je to moguće (a najkasnije kad se aktivnost počinje ostvarivati).

Članak 15.

Načelnik za međunarodne aktivnosti Saveza izviđača Hrvatske dužan je u roku 15 dana nakon prijema Prijave međunarodne aktivnosti dostaviti podnositelju Obavijest o evidentiranju međunarodne aktivnosti i eventualne upute i ovlaštenja iz članka 10 ovog Pravilnika.

Članak 16.

Ukoliko načelnik za međunarodne aktivnosti Saveza uvidom u Prijavu i priloženi materijal ili tijekom priprema za njeno ostvarivanje ustanovi da planirana međunarodna aktivnost ne zadovoljava odredbe ovog Pravilnika ili propisane kriterije za njeno ostvarivanje, ili ocjeni da postoji opravdana sumnja da bi se njenim ostvarivanjem na planirani način moglo bitno narušiti ugled Saveza, dužan je umjesto dostavljanja Obavijesti o evidentiranju međunarodne aktivnosti, u istom roku od podnositelja Prijave zatražiti izmjene ili dopune dokumentacije, promjene u pripremama ili planiranom načinu provođenja aktivnosti ili odgađanje aktivnosti, kako bi se uočeni nedostaci otklonili.

Članak 17.

Ako osoba, radno tijelo ili članica Saveza koja planira određenu međunarodnu aktivnost ne može, ili u danom roku ne postupi prema traženju iz predhodnog članka ovog Pravilnika,

načelnik za međunarodne aktivnosti Saveza uputit će joj Upozorenje o nesuglasju planirane međunarodne aktivnosti s ovim Pravilnikom, te zatražiti da se od sudjelovanja ili organiziranja dotične međunarodne aktivnosti odustane.

Članak 18.

O planiranju i provođenju međunarodne aktivnosti, kao i o eventualnoj nesuglasnosti Saveza za njeno ostvarivanje, načelnik za međunarodne aktivnosti SIH-a izvijestit će:

- nacionalnu izviđačku organizaciju zemlje u koju odlaze hrvatski izviđači ili iz koje dolaze strani skauti;
- ambasadu ili konzularno predstavništvo Republike Hrvatske, najbliže mjestu u kojem se provodi međunarodna suradnja, (zavisno o značaju i karakteru određene međunarodne aktivnosti).

Članak 19.

Zbog nepoštivanja odredbi ovog Pravilnika načelnik za međunarodne aktivnosti SIH-a može nadležnim tijelima Saveza dati inicijativu za pokretanje stegovnog postupka u skladu s Pravilnikom o stegovnim mjerama u Savezu izviđača Hrvatske.

Članak 20.

U slučaju nesuglasica u primjeni pojedinih odredbi ovog Pravilnika, tumačenje daje Vijeće Saveza izviđača Hrvatske.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Biltenu Saveza izviđača Hrvatske, kada prestaje važiti Pravilnik o međunarodnim odnosima Saveza izviđača Hrvatske i njegovih organizacijskih oblika donesen 23. travnja 1994. godine.

Predsjednica Saveza izviđača Hrvatske:
mr. Anka Mandušić